



**МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ КУЗБАССА**

ПРИКАЗ

от 09.09.2021 № 198

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
в Министерстве социальной защиты населения Кузбасса
на 2021-2024 годы**

В соответствии со статьей 4 Закона Кемеровской области от 02.11.2017 № 97-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере противодействия коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Министерстве социальной защиты населения Кузбасса на 2021-2024 годы.
2. Государственному казенному учреждению «Центр социальных выплат и информатизации Министерства социальной защиты населения Кузбасса» обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства социальной защиты населения Кузбасса.
3. Признать утратившим силу приказ Министерства социальной защиты населения Кузбасса от 19.03.2021 № 49 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Министерстве социальной защиты населения Кузбасса на 2021 – 2023 годы».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

И.о министра

Е.Г. Федюнина

**План противодействия коррупции
в Министерстве социальной защиты населения Кузбасса на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и внесение предложений по приведению нормативных правовых актов Министерства социальной защиты населения Кузбасса (далее – Министерство), регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области – Кузбасса	Ежегодно не позднее 31 декабря	Отдел государственной службы и кадровой работы Экспертно-правовое управление
1.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Министерством своих функций	В течение 2021-2024 годов	Отдел государственной службы и кадровой работы Структурные подразделения Министерства
1.3	Принятие мер по совершенствованию работы по предупреждению коррупции в подведомственных Министерству государственных учреждениях	Ежегодно	Отдел государственной службы и кадровой работы Структурные подразделения Министерства
1.4	Рассмотрение на совещаниях, проводимых в Министерстве, вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную	Ежеквартально (при вынесении судебных решений)	Отдел государственной службы и кадровой работы

	силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) Министерства и должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений		
2. Кадровая политика. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1	Участие государственных гражданских служащих Кемеровской области – Кузбасса Министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Ежегодно	Отдел государственной службы и кадровой работы
2.2	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу Кемеровской области – Кузбасса в Министерство на должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	По мере необходимости	Отдел государственной службы и кадровой работы
2.3	Обеспечение участия государственных гражданских служащих Кемеровской области – Кузбасса Министерства, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно	Отдел государственной службы и кадровой работы
2.4	Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы	Ежегодно	Отдел государственной службы и кадровой работы

	Кемеровской области – Кузбасса в Министерстве, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения		Структурные подразделения Министерства
2.5	Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкете, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, в том числе о родственниках и свойствах гражданских служащих Министерства в целях выявления возможного конфликта интересов	Ежегодно	Отдел государственной службы и кадровой работы
2.6	Актуализация должностных регламентов государственных гражданских служащих Кемеровской области – Кузбасса в Министерстве с целью упорядочения и конкретизации должностных (служебных) обязанностей	Ежегодно	Структурные подразделения Министерства Отдел государственной службы и кадровой работы
2.7	Организация и проведение необходимых мероприятий по разъяснению вопросов, связанных с представлением сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для гражданских служащих Министерства и для руководителей государственных учреждений подведомственных Министерству (далее – руководители учреждений)	Ежегодно до 30 апреля (по мере необходимости)	Отдел государственной службы и кадровой работы
2.8	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими и руководителями учреждений	Ежегодно до 30 апреля	Отдел государственной службы и кадровой работы
2.9	Осуществление анализа и проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Отдел государственной службы и кадровой работы

	имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса, руководителей учреждений, а также представленных гражданами служащими и руководителями учреждений		
2.10	Подготовка к опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных руководителями учреждений, и размещение их на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	ГКУ «Центр социальных выплат и информатизации Министерства социальной защиты населения Кузбасса» Отдел государственной службы и кадровой работы
2.11	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданскими служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (оказание гражданскими служащими консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения), а также по недопущению гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	В течение 2021-2024 годов.	Отдел государственной службы и кадровой работы
2.12	Принятие мер, направленных на выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной	В течение 2021-2024 годов	Отдел государственной службы и кадровой работы

	гражданской службы Кемеровской области - Кузбасса, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации		
2.13	Осуществление контроля исполнения гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы	В течение 2021-2024 годов	Отдел государственной службы и кадровой работы
2.14	Организация работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя гражданскими служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях	В течение 2021-2024 годов	Отдел государственной службы и кадровой работы
2.15	Принятие мер по итогам рассмотрения уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В случае поступления сообщения	Министр
2.16	Организация работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя гражданскими служащими о фактах обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях	В течение 2021-2024 годов	Отдел государственной службы и кадровой работы

2.17	Принятие мер по итогам рассмотрения уведомления о фактах обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Министр
2.18	Организация работы по рассмотрению ходатайств гражданских служащих на имя представителя нанимателя о разрешении на участие в управлении некоммерческой организацией	В течение 2021-2024 годов	Отдел государственной службы и кадровой работы
2.19	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	В течение 2021-2024 годов	Члены комиссии
2.20	Проведение мероприятий по формированию у гражданских служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	В течение 2021-2024 годов	Отдел государственной службы и кадровой работы Структурные подразделения Министерства
2.21	Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	В случае несоблюдения запретов, ограничений и требований	Министр
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, поступивших на согласование в Министерство, проектов нормативных правовых актов подготовленных Министерством	В течение 2021-2024 годов	Экспертно-правовое управление
3.2	Обеспечение взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Министерства, проектов нормативных правовых актов	В течение 2021-2024 годов	Структурные подразделения Министерства

	подготовленных Министерством		
3.3	Размещение проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Министерством на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Проекты законодательных и иных нормативных правовых актов, независимая экспертиза»	В течение 2021-2024 годов	Структурные подразделения Министерства ГКУ «Центр социальных выплат и информатизации Министерства социальной защиты населения Кузбасса»
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
4.1	В целях выявления и минимизации коррупционных рисков проведение мониторинга выявленных в Министерстве случаев несоблюдения требований урегулирования конфликта интересов между участником закупки и заказчиком в соответствии с Федеральном законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение 2021-2024 годов	Отдел организации закупок Отдел государственной службы и кадровой работы
4.2	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд, в том числе осуществление государственных закупок путем проведения электронных аукционов, снижающих коррупционные риски	В течение 2021-2024 годов	Отдел организации закупок
4.3	Проведение работы по информированию подведомственных учреждений и сотрудников контрактной службы Министерства о требованиях Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в части исключения случаев не соблюдения требований урегулирования конфликта интересов между	В течение 2021-2024 годов	Отдел организации закупок

	участником закупки и заказчиком		
4.4	Обобщение практики обжалования в Управление Федеральной антимонопольной службы по Кемеровской области процедур закупок по Министерству и подведомственным учреждениям, отмены процедур закупок товаров, работ, услуг с учетом вынесенных в отношении Министерства и подведомственных учреждений решений и предписаний	В течение 2021-2024 годов	Отдел организации закупок
5. Антикоррупционный мониторинг			
5	Представление в управление Губернатора Кемеровской области-Кузбасса по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Правительства Кузбасса информации об исполнении настоящего Плана	Ежегодно до 10 января, а также по запросам управления Губернатора Кемеровской области-Кузбасса по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Правительства Кузбасса	Отдел государственной службы и кадровой работы Структурные подразделения Министерства
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1	Обеспечение размещения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела о противодействии коррупции, наполнения его актуальной информацией	Постоянно	Отдел государственной службы и кадровой работы ГКУ «Центр социальных выплат и информатизации Министерства социальной защиты населения Кузбасса»
6.2	Обеспечение доступа пользователей информацией к информации о деятельности Министерства в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Постоянно	ГКУ «Центр социальных выплат и информатизации Министерства социальной защиты населения Кузбасса»
6.3	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам	По мере необходимости	Структурные подразделения Министерства

	противодействия коррупции	По мере представления информации	Отдел организационной работы и делопроизводства
6.4	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции посредством функционирования «телефона доверия», а также приема письменных сообщений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в Министерство		
6.5	Прием граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции	В соответствии с утвержденным графиком, но не реже одного раза в месяц	Отдел организационной работы и делопроизводства
6.6	Обеспечение действенного функционирования единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов по вопросам противодействия коррупции	В течение 2021-2024 годов	Отдел организационной работы и делопроизводства
7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
7.1	Освещение в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности Министерства	В течение 2021-2024 годов	Отдел организационной работы и делопроизводства Отдел государственной службы и кадровой работы
7.2	Организация и проведения прямых линий с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесенным к сфере деятельности Министерства	В течение 2021-2024 годов	Отдел организационной работы и делопроизводства Отдел государственной службы и кадровой работы
7.3	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно до 9 декабря	Отдел государственной службы и кадровой работы