

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КЕМЕРОВСКИЙ РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ «ФЛАМИНГО»
(ГАУ «КРЦ «ФЛАМИНГО»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.А. Полковников

«01» сентября 2025 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о государственном автономном учреждении
«Кемеровский реабилитационный центр для детей и подростков с
ограниченными возможностями «Фламинго»

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение «Кемеровский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями «Фламинго» далее (далее - Учреждение) является учреждением государственной системы социальной защиты населения, осуществляющим на территории Кемеровской области - Кузбасса социальную реабилитацию детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в возрасте от 0 до 18 лет и оказание услуг ранней помощи детям в возрасте от 0 до 3 лет и их семьям.

1.2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, осуществляющей свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Кемеровской области - Кузбасса, приказами и распоряжениями министерства труда и социальной защиты Кузбасса, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.3. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и смету, лицевые счета, печать с наименованием Автономного учреждения и наименованием органа, в ведении которого оно находится, эмблему (при наличии), бланки с наименованием Автономного учреждения, другие печати и штампы на русском языке.

1.4. Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения, не являющиеся юридическими лицами.

1.5. Учреждение располагается по адресу: 650070 г. Кемерово, улица Свободы, д. 9 а.

1.6. Учреждение создается, реорганизуется и ликвидируется постановлением Правительства Кемеровской области - Кузбасса по представлению министерства труда и социальной защиты Кузбасса.

1.7. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Кемеровская область - Кузбасс.

1.8. Функции и полномочия Учредителя от имени Кемеровской области - Кузбасса осуществляет министерство труда и социальной защиты Кузбасса (далее - Учредитель).

1.9. Полномочия в отношении государственного имущества Кемеровской области - Кузбасса, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления, от имени Кемеровской области - Кузбасса осуществляет комитет по управлению государственным имуществом Кузбасса (далее – Комитет).

1.10. Министерство труда и социальной защиты Кузбасса:

1.10.1. Осуществляет функции по управлению, развитию и обеспечению материально-технической и финансовой деятельности Учреждения;

1.10.2. Формирует и утверждает государственное задание учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью;

1.10.3. Вносит предложение в Комитет о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества.

1.10.4. Принимает решения:

о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;

- о начале процедуры реорганизации или ликвидации Учреждения;

- об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных

за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества.

1.10.5. Представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения (далее Наблюдательный совет) предложения:

- о внесении изменений в устав Учреждения;
- о реорганизации или ликвидации Учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- определяет перечень особо ценного движимого имущества Учреждения.

1.10.6. Решает иные вопросы предусмотренные уставом Учреждения.

1.11. Комитет по управлению государственным имуществом Кузбасса:

1.11.1. По предложению Учредителя закрепляет имущество и иные объекты гражданских прав за Учреждением на праве оперативного управления, прекращает право оперативного управления посредством изъятия излишнего имущества у Учреждения, неиспользуемого или используемого не по назначению, и распоряжается им по своему усмотрению;

1.11.2. В пределах своих полномочий рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом учреждения в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 N 174-ФЗ для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;

1.11.3. Принимает решения по иным вопросам, предусмотренным Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 N 174-ФЗ, Уставом Учреждения и входящую в сферу деятельности Комитета.

1.12. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения, являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- финансовое обеспечение в виде субсидий из областного бюджета;
- доходы от оказания платных услуг;
- добровольные пожертвования граждан и юридических лиц;
- иные источники, предусмотренные либо не запрещенные законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение для осуществления своей деятельности наделяется на праве оперативного управления имуществом, находящимся в собственности Кемеровской области, в том числе недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом.

1.14. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.15. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности.

1.16. Учреждение без согласия Комитета не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Комитетом, или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законом.

1.17. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, а также имущество, приобретенное за счет средств от приносящей доход деятельности, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

Учреждение, в случае приобретения в государственную собственность Кемеровской области - Кузбасса имущества, обеспечивает своевременную государственную регистрацию права собственности Кемеровской области - Кузбасса, права оперативного управления на него, если законодательством предусмотрена обязанность такой регистрации.

1.18. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, для которых оно создано. Комитет не имеет право на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования имущества, находящегося у последнего на праве оперативного управления.

1.19. Учреждение и его структурные подразделения размещены в специально предназначенном здании, доступном для всех категорий обслуживаемых граждан, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения. По размерам и состоянию помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, безопасности труда и требованиям пожарной и противопожарной безопасности.

1.20. Учреждение обеспечено мебелью, приборами, аппаратурой и другим исправным оборудованием, используемым строго по назначению в соответствии с документацией на их функционирование и эксплуатацию, и содержащимся в технически исправном состоянии.

1.21. Учреждение располагает необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием.

1.22. Учреждение подотчетно:

- Учредителю по вопросам уставной деятельности в пределах его компетенций;
- Комитету по вопросам целевого использования и сохранности недвижимого и движимого имущества.

1.23. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области - Кузбасса.

2. Предмет, цель, основные задачи Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является предоставление: социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, образовательных услуг по дополнительным образовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам детям-инвалидам и детям с ОВЗ в возрасте от 0 до 18 лет; услуг ранней помощи детям в возрасте от 0 до 3 лет и их семьям, признанным нуждающимися в социальном обслуживании вследствие существования обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности: наличие инвалидности; наличие в семье ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; наличие у ребенка в возрасте от 0 до 3 лет отставания в физическом, психическом или умственном развитии, нарушений здоровья; наличие в семье ребенка в возрасте от 0 до 3 лет, имеющего отставания в физическом, психическом или

умственном развитии, нарушений здоровья (далее – получатели социальных услуг), из числа лиц, имеющих место жительства (место пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса.

2.2. Целью деятельности Учреждения является интеграция и социальная адаптация к жизни в обществе получателей социальных услуг (далее – ПСУ) через оказание квалифицированной помощи и предоставление социальных услуг с учетом их индивидуальных потребностей, проведение социальной реабилитации и (или) абилитации.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

- организация работы Учреждения по вопросам реабилитации, абилитации, адаптации и социализации ПСУ в пределах своей компетенции;
- организация работы в Учреждении по оказанию услуг ранней помощи;
- повышение квалификации сотрудников Учреждения по вопросам: реабилитации и (или) абилитации детей и подростков с инвалидностью, ОВЗ; оказания услуг ранней помощи.

3.3. Виды деятельности Учреждения

3.1. Для достижения цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.1.1. Предоставление социальных услуг детям-инвалидам, детям с ОВЗ, в том числе членам семей, в которых они воспитываются в рамках реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

3.1.2. Предоставление услуг ранней помощи детям в возрасте от 0 до 3 лет, имеющих отставания в физическом, психическом или умственном развитии, нарушения здоровья и их семьям.

3.1.3. Организация социально-реабилитационной работы с родителями (законными представителями) детей-инвалидов, детей с ОВЗ.

3.1.4. Организация работы по оказанию услуг ранней помощи детям в возрасте от 0 до 3 лет, имеющим отставания в физическом, психическом или умственном развитии, нарушения здоровья и членам их семей.

3.1.5. Осуществление медицинской деятельности и образовательной деятельности по реализации программ дополнительного образования детей и взрослых в соответствии с лицензиями.

3.1.6. Реализация государственных и грантовых программ, межведомственных планов и проектов в сфере оказания помощи детям-инвалидам, детям с ОВЗ и семьям, в которых они воспитываются.

3.1.7. Разработка, апробация и внедрение современных и эффективных технологий комплексной реабилитации и абилитации, в том числе научно-исследовательская, экспериментальная, инновационная деятельность по изучению проблем инвалидности, комплексной реабилитации и абилитации детей-инвалидов.

3.1.8. Организация работы по оказанию услуг социального проката реабилитационного оборудования.

3.1.9. Организация выездной консультативно-диагностической помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов на территории Кемеровской области - Кузбасса.

3.1.10. Организация выездной реабилитационной помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов на территории Кемеровской области - Кузбасса.

3.1.11. Организация и проведение стажировок для специалистов социальной сферы, работающих с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ;

3.1.12. Организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, мастер-классов по обучению специалистов работающих с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ учреждений различных ведомственных принадлежностей.

3.1.13. Методическая, консультационная и информационная помощь отдельным организациям социального обслуживания по вопросам комплексной реабилитации и абилитации, внедрению новых технологий и методов работы с детьми и подростками с ограниченными возможностями в рамках деятельности Регионального ресурсно-методического центра поддержки деятельности реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями и отделений реабилитации несовершеннолетних с ограниченными физическими и умственными возможностями, являющихся структурными подразделениями организаций социального обслуживания, расположенных на территории Кемеровской области – Кузбасса «Новые возможности», сокращенное название – РРМЦ «Новые возможности».

Учреждение определено ресурсным центром приказом Учредителя от 21.03.2024 г. № 63, деятельность его регламентируется Положением о региональном ресурсно-методическом центре.

3.2. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом.

3.3. Учреждение выполняет государственное задание, установленное Учредителем, в соответствии с предусмотренной Уставом основной деятельностью.

3.4. Кроме государственного задания Учреждение вправе оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности за плату в порядке, установленном законодательством.

3.5. Учреждение вправе предоставлять гражданам по их желанию, выраженному в письменной или электронной форме, дополнительные социальные услуги за плату.

3.6. Учреждение оказывает социальные услуги в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг, разработанным на основании Федерального закона Российской Федерации от 28.12.2013г. № 442 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановления коллегии администрации Кемеровской области от 18.09.2024 № 617 «О предоставлении социального обслуживания на территории Кемеровской области – Кузбасса», в полустационарной форме социального обслуживания и срочных социальных услуг».

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Для выполнения уставных целей учреждение имеет право:

4.1.1. Создавать филиалы, представительства по согласованию с Учредителем;

4.1.2. По согласованию с Учредителем утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации в порядке, определенном действующим законодательством в сфере регулирования деятельности автономных учреждений;

4.1.3. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предметной деятельности Автономного учреждения, заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, приносящей доходы, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, включая

возмездное оказание социальных услуг: социально-медицинских, социально-педагогических, социально-психологических, социально-бытовых, социально-трудовых, социально-правовых, а также услуг, повышающих коммуникативный потенциал получателей социальных услуг;

4.1.4. Привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц;

4.1.5. Вести научно-практическую, методическую, издательскую деятельность;

4.1.6. Осуществлять сотрудничество с образовательными организациями, направленное на повышение эффективности результатов образовательного, научно-исследовательского и производственного процессов в области реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья, в том числе совместно с образовательными организациями создавать на базе Учреждения структурные подразделения в целях совершенствования процесса подготовки специалистов, организации и поддержки комплексных научно-исследовательских и инновационных программ в области реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья и иных целях.

4.2. Учреждение обязано:

4.2.1. Выполнять установленное Учредителем государственное задание по оказанию услуг.

4.2.2. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств;
- за предоставление услуг, которые могут принести вред здоровью ПСУ, а также за нарушение иных правил хозяйствования.

4.2.3. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов загрязнением окружающей среды, нарушением правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников.

4.2.4. Обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством.

4.2.5. Обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке.

4.2.6. Представлять бухгалтерскую, налоговую и статистическую отчетность Учредителю и соответствующим органам в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Кемеровской области, Учредителем.

4.2.7. Обеспечивать сохранность имущества, основных фондов, товароматериальных ценностей и другого имущества закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и по назначению.

4.2.8. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности на официальном сайте Учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4.2.9. Учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, Кемеровской области-Кузбасса.

5. Управление Учреждением

5.1. Органами управления Учреждением являются: Наблюдательный совет, руководитель Учреждения, а также общее собрание работников Учреждения.

5.1.1. Руководителем Учреждения, отвечающим за непосредственное управление деятельностью Учреждения, является директор.

5.1.2. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.1.3. Руководитель Учреждения осуществляет кадровую политику, принимает на работу, увольняет, заключает трудовые договоры с работниками Учреждения, принимает к ним меры дисциплинарного взыскания и поощряет, представляет к премированию и награждению.

5.2. Наблюдательный совет состоит из 9 человек.

5.2.1. В состав Наблюдательного совета входят:

- представители министерства труда и социальной защиты населения Кузбасса – 2 человека;

- представитель комитета по управлению государственным имуществом Кузбасса – 1 человек;

- представители общественности – 3 человека;

- представители работников Учреждения – 3 человека.

5.2.2. Срок полномочий наблюдательного совета, компетенция определены в Уставе Учреждения.

5.3. Попечительский совет автономного учреждения (далее попечительский совет) является совещательным органом учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

5.3.1. Попечительский совет создается приказом Учреждения.

5.3.2. Персональный состав попечительского совета определяется приказом Учреждения и не может составлять менее 5 человек.

5.3.3. Срок полномочий Попечительского совета, компетенции определены в Уставе Учреждения, в положении о Попечительском совете Учреждения.

5.3.4. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

5.4. Общее собрание работников Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже раза в год.

6. Структура учреждения

6.1. Структура учреждения устанавливается в соответствии со штатным расписанием и утверждается руководителем Учреждения.

6.2. Руководитель Учреждения, исходя из производственной необходимости, может в пределах установленного планового фонда заработной платы вводить в штат

Учреждения и его структурных подразделений должности, не предусмотренные нормативами и по согласованию с Учредителем.

6.3. Учреждение в своей структуре имеет следующие структурные подразделения социального обслуживания:

- отделение организации реабилитационной и методической работы;
- отделение дневного пребывания;
- отделение стационарного социального обслуживания;
- отделение медико-социальной реабилитации;
- отделение психолого-педагогической помощи;
- отделение социально-трудовой реабилитации;
- отделение по оказанию услуг ранней помощи детям и семьям.

6.4. Каждое структурное подразделение возглавляет заведующий, назначаемый руководителем Учреждения. Деятельность каждого отделения регламентируется «Положением об отделении». В своей работе отделения непосредственно подчиняются руководителю и заместителю директора по профилю.

7. Услуги, предоставляемые в Учреждении

7.1. Социальные услуги предоставляются в Учреждении в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Кемеровской области – Кузбасса утвержденным Постановлением Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 18.09.2024 г. № 617 «О предоставлении социального обслуживания на территории Кемеровской области – Кузбасса».

7.1.1. Социально-бытовые услуги:

- предоставление в пользование части жилого помещения в соответствии с утвержденными нормативами;

- обеспечение питанием в соответствии с утвержденными нормами;
- обеспечение мягким инвентарем в соответствии с утвержденными нормативами.

7.1.2. Социально-медицинские услуги:

- измерение температуры тела, артериального давления, пульса, сатурации (в соответствии с медицинскими рекомендациями);

- проведение оздоровительных мероприятий;
- оказание первой доврачебной помощи.

7.1.3. Социально-психологические услуги:

- социально-психологическое консультирование (в том числе по вопросам внутрисемейных отношений);

- психологическая диагностика и обследование личности;
- психологическая коррекция.

7.1.4. Социально-педагогические услуги:

- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

- организация помощи родителям и иным законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности;

- организация досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия)

7.1.5. Социально-трудовые услуги:

- проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.

7.1.6. Социально-правовые услуги:

- оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно).

7.1.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

- бесплатная помощь в освоении навыков пользования техническими средствами реабилитации, средствами ухода;

- помощь в освоении навыков самообслуживания, самоконтроля, саморегуляции, общения и поведения в социуме;

- проведение социально-реабилитационных мероприятий.

7.2. Услуги по ранней помощи детям и их семьям предоставляются в Учреждении в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 мая 2025 г. № 344н «Об утверждении Стандарта оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям».

7.2.1. услуга по определению нуждаемости детей и их семей в ранней помощи;

7.2.2. услуга по разработке ИПРП и оценке ее реализации;

7.2.3. услуга по оказанию ранней помощи детям и их семьям при реализации ИПРП;

7.2.4. консультативные услуги по ранней помощи детям и их семьям без разработки ИПРП.

7.3. Для организации питания в Учреждении оборудованы пищеблок и столовая. Дети, находящиеся на курсе реабилитации в отделении стационарного социального обслуживания обеспечиваются 5-разовым питанием.

7.4. Социальные услуги в Учреждении предоставляются на временной основе в определенное время суток или при пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании. Продолжительность предоставления социальных услуг составляет до 20 рабочих дней (курс реабилитации) и не может превышать 2 курсов в год.

7.5. С целью реализации современных и эффективных технологий комплексной реабилитации и абилитации в Учреждении создано междисциплинарное подразделение «Служба домашней реабилитации».

Деятельность службы регламентируется Положением о междисциплинарном подразделении «Служба домашней реабилитации».

7.6. С целью предоставления во временное пользование технических средств реабилитации, игрового специализированного (развивающего) оборудования гражданам, имеющим детей-инвалидов, детей с ОВЗ и детей, временно нуждающихся в технических средствах реабилитации, вследствие травм и заболеваний, в Учреждении создан «Пункт проката технических средств».

Его деятельность регламентируется Положением о «Пункте проката технических средств».

8. Условия приема граждан на социальное обслуживание в Учреждение и снятие с социального обслуживания

8.1. На курсы реабилитации в Учреждение принимаются дети-инвалиды, дети с ОВЗ в возрасте от 0 до 18 лет признанные нуждающимися в социальном обслуживании вследствие существования обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить

условия их жизнедеятельности: наличие инвалидности; наличие в семье ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией, из числа лиц, имеющих место жительства (место пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса.

8.1.1. Прием ПСУ на курс реабилитации в Учреждение ведется по предварительной записи и осуществляется в контакте с родителями (законными представителями) детей-инвалидов и детей с ОВЗ. Проведение любых видов работы без согласия родителей несовершеннолетних не допускается.

8.1.2. Зачисляются на курс реабилитации в Учреждение ПСУ, в установленном законом порядке, на основании Постановления Правительства Кемеровской области – Кузбасса от 18.09.2024 № 617 «О предоставлении социального обслуживания на территории Кемеровской области – Кузбасса», признанные нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме, не имеющие Противопоказаний для приема граждан на реабилитацию и (или) абилитацию в ГАУ КРЦ «Фламинго» в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения.

8.1.3. Для прохождения курса реабилитации в Учреждении граждан (законный представитель гражданина):

заполняет заявление о предоставлении социальных услуг;

представляет копии документов:

- паспорт представителя (1 стр., место жительства, брак, дети);
- для опекуна – распоряжение об опеке;
- для детей до 14 лет – свидетельство о рождении,
- для детей с 14 лет – паспорт (1 стр., место жительства);
- свидетельство о регистрации с места жительства;
- для детей с инвалидностью – справка МСЭ;
- для детей с ОВЗ – заключение ПМПК;
- решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;
- индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее –

ИППСУ);

- документы, подтверждающие внеочередное, первоочередное и преимущественное право на предоставление социальных услуг в соответствии с пунктом 1.5. Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Кемеровской области – Кузбасса утвержденного Постановлением правительства Кемеровской области – Кузбасса от 18.09.2024 № 617 «О предоставлении социального обслуживания на территории Кемеровской области – Кузбасса»;

- представляет оригинал заключения об отсутствии противопоказаний к социальному обслуживанию по форме «Приложение № 2 к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02.05.2023 г. № 202н»;

- амбулаторную карту ребенка, либо подробную выписку.

8.1.4. Специалист Учреждения при приеме документов, указанных в пункте 8.1.3. настоящего Положения проверяет соответствие сведений, указанных в документе, удостоверяющем личность гражданина, и данных, содержащихся в представленных документах;

8.1.5. Учреждение в течение суток со дня представления документов, указанных в пункте 8.1.3. настоящего Положения заключает (при наличии свободных мест) с гражданином (законным представителем гражданина) договор в 2 экземплярах, один экземпляр которого передается гражданину (законному представителю гражданина),

либо уведомляет гражданина (законного представителя гражданина) об отказе от заключения договора.

8.1.6. В первый день курса реабилитации гражданин представляет:

- сведения об отсутствии (выявлении) патологических состояний, свидетельствующих о наличии туберкулеза;

- сертификат прививок и его копию, либо копию отказа от вакцинации или медотвода;

- результат исследования на гельминтозы: соскоб на энтеробиоз; кал на яйца глистов + простейшие (сроки годности анализов 7 дней, включая день сдачи анализа 1-ый день курса)

- справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (об эпидемиологическом окружении), выданная медицинской организацией (срок годности справки - 3 дня).

8.1.7. Основаниями для отказа поставщика социальных услуг от заключения договора являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в 8.1.3. настоящего Положения;

- представление решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и ИППСУ с истекшим сроком действия;

- несоответствие сведений, указанных в документе, удостоверяющем личность гражданина, и данных, содержащихся в представленных документах;

- наличие медицинского противопоказания, в связи с наличием которого гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг, установленное в заключении уполномоченной медицинской организации.

8.1.8. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг и расторжения договора являются:

- письменное заявление гражданина (законного представителя гражданина) об отказе от предоставления социальных услуг;

- выезд гражданина на новое место жительства (место пребывания) за пределы Кемеровской области - Кузбасса;

- истечение срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) истечение срока действия договора;

- принятие решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания;

- нарушение гражданином условий договора;

- осуждение гражданина к отбыванию наказания в виде реального лишения свободы;

- ликвидация (прекращение деятельности) Учреждения;

- смерть гражданина, вступление в силу решения суда об объявлении его умершим или решения о признании его безвестно отсутствующим;

- в случае пропусков без уважительной причины и игнорирования попыток связаться (по телефону, через мессенджеры) более 3 дней. Учреждение имеет право расторгнуть договор с получателем социальных услуг в одностороннем порядке.

8.1.9. По завершении курса реабилитации составляется Реабилитационный (выписной) эпикриз и предоставляется родителю (законному представителю) под роспись.

8.2. Услуги по ранней помощи в Учреждении предоставляются детям в возрасте от 0 до 3 лет и их семьям, признанным нуждающимися в социальном обслуживании вследствие существования обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности: наличие у ребенка в возрасте от 0 до 3 лет отставания в физическом, психическом или умственном развитии, нарушений здоровья; наличие в семье ребенка в возрасте от 0 до 3 лет, имеющего отставания в физическом, психическом или умственном развитии, нарушений здоровья, из числа лиц, имеющих место жительства (место пребывания) на территории Кемеровской области – Кузбасса.

8.2.1. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании услуг по ранней помощи является поданное родителем (законным представителем) ребенка в письменной форме заявления об оказании услуг по ранней помощи.

Для определения нуждаемости родитель (законный представитель) должен записаться на первичный прием. Первичный прием проводится в назначенный день, в назначенное время при предоставлении родителем (законным представителем) следующих документов и их копий:

- документ, удостоверяющий личность ребенка;
- документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей);
- документы, подтверждающие законное представительство интересов ребенка (сотрудник организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выполняющий функции непосредственного ухода за ребенком, его воспитания и развития (воспитатель) действует на основании доверенности на представление интересов ребенка, выданной организацией – опекуном);

Дополнительно могут быть предоставлены следующие документы (при их наличии):

- индивидуальная программа реабилитации и абилитации ребенка-инвалида;
- копия карты профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего, выдаваемая медицинскими организациями, с данными об отнесении ребенка по результатам профилактического медицинского осмотра к IV или V группе здоровья;
- другие документы (по желанию родителей (законных представителей)).

8.2.2. По итогам первичного приема принимается решение о нуждаемости или отсутствии нуждаемости детей и их семей в оказании услуг по ранней помощи.

8.2.3. В случае нуждаемости ребенка в услугах по ранней помощи родитель (законный представитель) обращается в Министерство труда и социальной защиты Кузбасса для разработки ИППСУ, которое является основанием для принятия гражданина в Учреждение за услугами ранней помощи.

8.2.4. При обращении родителя (законного представителя) в Учреждение за услугами ранней помощи, проводятся оценочные процедуры, на основании которых на ребенка разрабатывается Индивидуальная программа ранней помощи (далее – ИПРП).

8.2.5. В 1-ый день проведения оценочных процедур необходимо предоставить документы, подтверждающие состояние здоровья ребенка:

- кал на яйца глистов + простейшие и соскоб на энтеробиоз (сроки годности анализов 7 дней, включая день сдачи анализа и 1-ый день курса);
- справка об эпидемиологическом окружении (срок годности справки - 3 дня);
- сертификат о прививках (+ копия) с ежегодной отметкой реакции Манту или R органов грудной клетки.

8.2.6. ИПРП разрабатывается в течение 30 рабочих дней от даты заключения с родителями (законными представителями) договора оказания социальных услуг.

8.2.7. ИПРП составляется на срок не менее 6 месяцев, но не более чем на 12 месяцев, и пересматривается регулярно не реже 1 раза в 3 месяца, и может быть пролонгирована при отсутствии критериев её завершения.

8.2.8. При завершении предоставления услуг по ранней помощи междисциплинарная команда подготавливает рекомендации для семьи.

8.2.9. Реализация ИПРП завершается в следующих случаях:

- при достижении целей ИПРП;
- ребенок и семья переведены в другие программы сопровождения, реализуемые в организациях различной ведомственной принадлежности;
- ребенок достиг возраста трех лет;
- отказ родителей (законных представителей) от получения услуг по ранней помощи;
- при возникновении иных причин, создающих непреодолимые препятствия для продолжения реализации ИПРП.

8.2.10. По решению междисциплинарного консилиума может быть принято решение о предоставлении Консультативных услуг без разработки ИПРП. Актуальные цели ранней помощи, объём и график, кадровый состав специалистов, предоставляющих консультативную раннюю помощь ребенку и семье без составления ИПРП определяются междисциплинарной командой совместно с заведующим отделением, согласовываются с семьей.

8.2.11. По завершении этапа предоставления консультативной ранней помощи без составления ИПРП специалисты проводят итоговую оценку результативности оказанной помощи и формулируют рекомендации по дальнейшей работе с ребенком и семьей, в которых приводят аргументы для завершения реализации консультативной ранней помощи или необходимости оказания помощи с разработкой ИПРП.

8.3. Дополнительные платные социальные услуги в учреждении предоставляются в соответствии с ч. 2 статьи 11 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 442 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» получателям социальных услуг по их желанию (или желанию их законных представителей), выраженному в рукописной или печатной форме, в целях расширения сферы социального обслуживания детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья и повышения эффективности деятельности учреждения.

8.3.1. Оплата дополнительных социальных услуг получателем социальных услуг (его законным представителем) производится:

- по безналичной форме, перечислением на внебюджетный лицевой счет Учреждения;
- непосредственно в кассу Учреждения с обязательным оформлением чека с применением контрольно-кассового аппарата.

8.3.2. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, могут использоваться на:

- расходы на зарплату работникам в соответствии с утвержденным штатным расписанием, стимулирующие выплаты и на взносы во внебюджетные фонды 60 % от общей суммы поступлений;
- расходы Учреждения, связанные с оказанием платных услуг, укрепление его материально – технической базы и иные расходы в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности 40% от общей суммы поступлений.

9. Противопоказания для приема лиц в Учреждение

9.1. общие противопоказания для приема лиц на реабилитацию и (или) абилитацию в Учреждении:

9.1.1. Заболевания в острой и подострой стадии, в том числе острые инфекционные заболевания до окончания периода изоляции.

9.1.2. Заболевания, передающиеся половым путем.

9.1.3. Хронические заболевания в стадии обострения.

9.1.4. Бактерионосительство инфекционных заболеваний.

9.1.5. Заразные болезни глаз и кожи.

9.1.6. Паразитарные заболевания.

9.1.7. Заболевания, сопровождающиеся стойким болевым синдромом, требующим постоянного приема наркотических средств и психотропных веществ, включенных в списки II и III Перечня наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, подлежащих контролю в Российской Федерации.

9.1.8. Туберкулез любой локализации в активной стадии (для санаторно-курортных организаций нетуберкулезного профиля).

9.1.9. Новообразования неуточненного характера (при отсутствии письменного подтверждения в медицинской документации пациента о том, что пациент (законный представитель пациента) предупрежден о возможных рисках, связанных с осложнениями заболевания в связи с санаторно-курортным лечением).

9.1.10. Злокачественные новообразования, требующие противоопухолевого лечения, в том числе проведения химиотерапии.

9.1.11. Эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению.

9.1.12. Эпилепсия с ремиссией менее 6 месяцев.

- психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения или нестойкой ремиссии, в том числе представляющие опасность для пациента и окружающих;

- психические расстройства и расстройства поведения;

- кахексия любого происхождения;

- неизлечимые прогрессирующие заболевания и состояния, требующие оказания паллиативной медицинской помощи.

9.2. Дополнительные противопоказания для приема лиц на реабилитацию и (или) абилитацию в отделение стационарного социального обслуживания:

- острые заболевания или обострения хронических заболеваний;

- нарушения поведения угрожающие жизни и здоровью ребенка и окружающих;

- заболевания и состояния, требующие приема лекарственных средств.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящие Положение вступает в силу со дня утверждения.

10.2. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения в него утверждаются директором Учреждения в следующих случаях:

- при плановом пересмотре положения;

- при изменении нормативно-правовых актов, регламентирующих работу Учреждения;

- при организации новых форм работы Учреждения.